Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Новобрянская средняя общеобразовательная школа»

671325, РБ, Заиграевский р-н, с. Новая Брянь, ул. Пирогова, 20, 83013653597, novbrsosh@yandex.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ

«Новобрянская сош»

\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.С. Чернышова

**Анализ работы**

**школьной библиотеки МБОУ НБСОШ**

**за 2013-2014 учебный год**

Школьная библиотека является структурным подразделением НБСОШ участвующим в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами. Руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ и РБ, решениями органа управления образованием, уставом общеобразовательного учреждения, положением о библиотеке. Деятельность библиотеки осуществляется на основе библиотечно-информационных ресурсов в соответствии с учебным и воспитательным планами МБОУ НБСОШ, программами, проектами и планом работы библиотеки.

1. **Справка о библиотеке:**

 *Общая площадь*82,4 м2

*Количество помещений:* абонемент, читальный зал ; книгохранилище учебного фонда.

*Штат библиотеки***:** Миронова Екатерина Владимировна - педагог-библиотекарь; *Базовое образование*: ВСГИК, библиотекарь - библиограф; *Стаж библиотечной работы***:** 28 лет

**II. Основные функции и задачи, определяющие работу библиотеки**

 Повседневно взаимодействуя с учащимися, административно-педагогическим коллективом, родителями, школьная библиотека выполняет следующие **функции**:

*образовательную* – поддерживает и обеспечивает образовательные цели, сформулированные в концепции школы, осуществляет свою деятельность в соответствии с основными направлениями развития образования в школе;

*информационную* – предоставляет возможность использования информации вне зависимости от ее вида, формата, носителя;

*культурную* – организовывает мероприятия, формирующие культурное и социальное

самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.

**Цели** библиотеки соотносятся с целями НБСОШ: формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных

программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам

человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа

жизни.

**Основные задачи библиотеки**

* Обеспечение участникам учебно-воспитательного процесса доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях.
* Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя.
* Воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации

обучающегося, развитии его творческого потенциала.

* Совершенствование и освоение новых библиотечных технологий.
* Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг.
* Выявление информационных потребностей и удовлетворение образовательных и

индивидуальных потребностей пользователей библиотеки.

* Формирование комфортной библиотечной среды для развития детей, отвечающей их возрастным социокультурным и индивидуальным особенностям.

**III. Общие сведения.**

Общее количество единиц хранения фонда библиотеки на конец учебного года составляет:

- фонд библиотеки: 16719 экз

- основной фонд: 10910 экз

- учебный фонд: 5809 экз

Всего читателей: 420

**Основные показатели работы школьной библиотеки:**

 Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о библиотеке МБОУ НБСОШ. Читатели получают во временное пользование печатные и другие виды изданий из фонда библиотеки, пользуются библиографическим и справочно-информационным обслуживанием, принимают участие в массовых мероприятиях.

 В библиотеке выделены следующие группы читателей:

* обучающиеся начальной школы - 144
* обучающиеся основной школы - 195
* обучающиеся средней (полной) школы - 38
* Педагоги – 43

В течении учебного года выдано 7134 экземпляра основного фонда:

**опл** – 56

**естествознани**е – 505;

техника- 213;

**с/х** – 8;

**искусство, спорт** – 611;

**худ. лит.** – 7230

**краевед.-** 293

**Диаграмма книговыдачи за 2013-2014 учебный год**

 Анализ показывает, что учащиеся школы по прежнему активно используют фонд художественной литературы по учебной программе и фонд детской худ. литературы, востребованы в году были и ресурсы медиатеки. Меньше спрос стал на естественные и прикладные науки, так как ученики информацию получают в интернете.

 ***Контрольные показатели:***

*Число посещений – 8740*

*Книговыдача – 8916*

*Читаемость – 21,2*

*Посещаемость – 20,8*

*Обращаемость фонда – 0,9*

**Финансовая поддержка библиотеки:**

***Бюджет:***

Основной фонд – 113экз на сумму 24513 руб

Учебная литература – 1086 экз. на сумму - 261158 руб.

**Итого**: **285671руб**

**Спонсорская помощь:**

Основной фонд **-** 111экз. на сумму 16 241руб 84 коп

Учебная литература -1009 экз. на сумму – 213 861руб 16коп

Периодическая печатьдля школьников в кол-ве 15 изданий на сумму – 10 025руб, 97

**Фактическое состояние учебных фондов школьной библиотеки** (%)

Родительский фонд – 68%

Фонд школьной библиотеки -32%

**Работа с основным фондом**

Для обеспечения учёта при работе с фондом ведётся следующая документация:

- книга суммарного учета основного фонда библиотеки;

- книга суммарного учета учебного фонда библиотеки;

- инвентарные книги;

- картотека учебников;

- тетрадь учета литературы, принятой взамен утерянной;

- тетради учета выдачи учебников;

- тематические картотеки;

- читательские формуляры;

- дневник библиотеки;

- тетрадь ежедневного учета посещений и книговыдачи

Записи в документах производятся своевременно. Фонд расставлен по таблицам ББК. Режим сохранности фонда соблюдается. Доступ к фонду открытый. Регулярно в течение года проводился ремонт ветхой литературы. С целью сохранности фонда систематически ведётся контроль над своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.

**Работы с фондом учебной литературы**

Библиотека формирует потребность ОУ в учебниках в соответствии с федеральным перечнем. Совместно с заместителем директора по учебной работе составляется сводный заказ ОУ на УМК .Процент обеспеченности школьными учебниками составляет: 100%

Согласно плану проводилась следующая работа:

* Проведён мониторинг учебников и учебных пособий фонда библиотеки на 2014/2015учебный год.
* Составлен и оформлен совместно с учителями-предметниками заказ на учебники с учётом их требований на 2014-2015 уч.г.
* Проводился анализ состояния библиотечного фонда учебников в соответствии с ежегодной потребностью образовательного учреждения, с реализуемой образовательной программой.
* Составлено совместно с заместителем директора по учебной работе сводный заказ ОУ на учебники.
* Организовано раздача и прием учебной литературы.
* Информирование обучающихся и родителей о перечне учебной литературы, входящей в комплект для обучения в данном классе.
* Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.

**Анализ задач**.

Для решения основных задач, стоящих перед библиотекой, использовались различные формы и методы привлечения детей к книге, воспитанию интереса к чтению. Библиотека в сегодняшних условиях предоставляет возможность подготовки в комфортных условиях рефератов, докладов, домашних заданий. Доступ к Интернету, использование CD- диски позволяет расширять сферу услуг школьной библиотеки. В читальном зале обеспечивается не только доступ к разнообразным информационным ресурсам, но и к интернету.

Библиотечно-библиографические уроки согласно плану проводились как в школьной библиотеке, так и учителями–предметниками на уроках.

В библиотеке ведѐтся картотека журнальных статей, картотека учебного фонда.. Имеется справочно-библиографический фонд: словари, справочники по предметам, большая энциклопедия, детские энциклопедии серии «Аванта+», книги серии «Я познаю мир», «Всѐ обо всем».

**Информационная работа.**

* Совместно с учителями изучены прайс-листы учебных издательств, составлен заказ на учебно-методическую литературу;
* регулярное знакомство учителей с поступлениями образовательных ресурсов;
* выпущены брошюры и буклеты по различным направлениям.
* подбор документов в помощь проведению общешкольных мероприятий;

Массовая работа в школьной библиотеке ведется по следующим основным направлениям: поощрение свободного чтения (чтения для удовольствия, для удовлетворения познавательной активности, для возможностей самовыражения), содействие воспитательным программам школы, содействие учебному процессу.

В течение всего учебного года в читальном зале школьных библиотек оформлялись книжные и книжно-иллюстративные выставки, стенды, где были представлены материалы из периодической печати. Тематика и читательский адрес представленного материала был разнообразен. В целях привлечения читателей в библиотеку и формирования у школьников информационной культуры, культуры чтения, умений и навыков независимого библиотечного пользователя проводятся библиотечные уроки, на которых ребята знакомятся с новинками периодических изданий, предназначенными для их возраста, узнали о справочном аппарате энциклопедий, о работе с различными словарями. Уроки формируют навыки работы с книгой, способствуют развитию интереса к книге и чтению.

***Основные направления библиотечного обслуживания:*** *индивидуальное, массовое, групповое.*

***Основные формы индивидуального обслуживания:*** беседа при записи в библиотеку, беседа при выдаче документов, беседа о прочитанном; экспресс-консультация, анализ читательских формуляров, анкетирование.

***Основные формы группового и массового обслуживания:*** книжные выставки, открытые просмотры новой литературы, тематические папки, библиографические списки, библиографические пособия, обзоры книг, викторины, проведение мероприятий, связанных с памятными датами. Участие в общешкольных мероприятиях: литературных гостиных, классных часах, родительских собраниях. Так за прошедший учебный год можно отметить следующие мероприятия: литературно-музыкальная композиция «И будет помнить вся Россия» для 8-11 кл.; торжественное вручение паспортов «Я гражданин» 8 кл.; краеведческая викторина «Сагаалган»; литературно-музыкальный конкурс «Памяти В. Высоцкого», открытый районный урок по внеурочной деятельности «Народные ремесла», открытый библиотечный урок «Журналы для детей», литературная викторина по творчеству С.Михалкова и др.

Решение задач воспитания и социализации школьников, в контексте национального воспитательного идеала, их всестороннего развития наиболее эффективно в рамках организации внеурочной деятельности, особенно, в условиях системы начального общего образования. Такая возможность предоставляется Федеральным государственным образовательным стандартом нового поколения. Поэтому школьной библиотекой предложена к реализации программа внеурочной деятельности - «Уроки информационной грамотности» для начальной школы.

Образование должно ориентироваться на будущее. А будущее требует от человека умения работать с большими потоками информации. При увеличении объемов информации и скорости ее потоков в современном обществе особенно актуальными становятся умения, связанные с восприятием, обработкой и переработкой информации. Современное представление о качественном образовании включает как необходимый элемент свободное владение информационными технологиями. Соответственно, школьная библиотека должна давать ученику широкий выбор информации и способы работы с ней.

Школьной библиотека будет и в дальнейшее проводить работу по внедрению информационно-коммуникационные технологий, нацеленных на расширение доступа к удаленным ресурсам образования. Планируется:

- Сбор, накопление, обработка, систематизация педагогической информации из любых источников, включая Интернет, и доведения её до пользователя.

- Осуществление информационного, библиотечного и справочно-библиографического обслуживания пользователей.

- Компьютерная каталогизация и обработка информационных средств (книг, CD и DVD дисков, цифровых образовательных ресурсов и пр.)

- Организация обучения пользователей (педагогов, учеников) методике нахождения и получения информации из различных носителей.

 Исполнитель: педагог-библиотекарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В.Миронова